

PROGRAMMA DEL CORSO DI CONTABILITÀ PUBBLICA E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE NELLA PA

SETTORE SCIENTIFICO

SECS-P/07

CFU

12

TESTI CONSIGLIATI

- Mussari, R. (2011). Economia delle amministrazioni pubbliche. McGraw-Hill.
- Arcari, A. M. (2023). Programmazione e controllo (pp. 1-410). McGraw-Hill Education (Italy) srl Cap. 7
- Gentile, A. (2023), Fondamenti di contabilità pubblica e finanza locale. Il governo dei comuni attraverso il sistema di bilancio. Edizione 2023 ampliata e aggiornata. Edizioni Il Mulino

I testi consigliati sono di approfondimento volontario, quindi, non saranno oggetto specifico di esame, essendo il modello didattico basato sull'utilizzo delle dispense del docente, soprattutto per la verifica in sede di esame. L'utilizzo dell'e-book come strumento didattico per le lezioni da "Il sistema informativo contabile pubblico e i principi in materia di ordinamento finanziario e contabile" alla lezione "Il sistema dei controlli".

PROGRAMMA DIDATTICO

/**/

Le Amministrazioni Pubbliche: un quadro concettuale:

- Il settore Amministrazioni Pubbliche
- La spesa delle AP
- La ragioneria e i suoi principi applicativi
- Le Amministrazioni Pubbliche nella prospettiva economico-aziendale
- I tratti caratterizzanti delle Amministrazioni Pubbliche territoriali intese come aziende
- Le funzioni economiche tipiche

Il finanziamento della produzione e del valore pubblico:

- La teoria dei flussi e degli stocks
- Verso il federalismo fiscale
- Il processo di produzione per il consumo

- Il nucleo produttivo patrimoniale e d'impresa
- Il management:
 - Il management pubblico
 - La discrezionalità strategica delle AP: il caso delle Aziende Sanitarie
 - La struttura e le condizioni economiche ed operative
 - Il New Public Management
 - Il Post New Public Management
 - Il public performance management
 - L'economicità
 - L'efficienza e l'efficacia operativa
 - La determinazione della performance

L'azienda pubblica e le public utilities

- Le politiche tariffarie nelle imprese pubbliche
- La gestione delle risorse umane nel settore pubblico
- I principi fondamentali delle Public Utilities
- I nuovi paradigmi teorici nelle Public Utilities
- La trasformazione dei mercati delle Public Utilities
- I processi di trasformazione dell'impresa pubblica
- I processi di privatizzazione

L'organizzazione:

- L'organizzazione
- I meccanismi di coordinamento degli organi aziendali
- Il vertice strategico e dirigenziale delle APT
- I modelli organizzativi delle APT
- La dimensione esterna dell'organizzazione delle APT

La programmazione e la pianificazione:

- Programmazione e pianificazione
- I processi decisionali pubblici
- I bilanci di previsione

Il sistema informativo contabile pubblico e i principi in materia di ordinamento finanziario e contabile

- Il sistema informativo contabile pubblico e i principi in materia di ordinamento finanziario e contabile
- La competenza finanziaria potenziata e il ruolo del Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)
- La competenza finanziaria potenziata e il ruolo del Fondo pluriennale vincolato (FPV)

La programmazione

- La fase di programmazione: funzione e strumenti.
- Il Documento Unico di Programmazione (DUP): Sezione strategica e Sezione Operativa (SeS e SeO)
- Il Bilancio di previsione finanziario (BPF)
- I termini di approvazione del BPF; conseguenze dell'inadempimento ed esercizio/gestione provvisoria
- Allegati e variazioni al bilancio
- Il piano esecutivo di gestione e il piano della performance

La Gestione e la Rendicontazione della Gestione

- La gestione: le fasi dell'entrata
- La gestione: le fasi della spesa
- La rendicontazione della Gestione: composizione e funzione, termine di approvazione e conseguenze dell'inadempimento

II CONTROLLO DI GESTIONE E IL REPORTING DIREZIONALE

- L'attività di direzione e il sistema di misurazione dei costi: Un quadro di riferimento introduttivo
- L'attività di direzione e il sistema di misurazione dei costi: il sistema di misurazione dei costi
- La misurazione del costo pieno unitario di prodotto: l'orientamento alle risorse
- La misurazione del costo pieno unitario di prodotto: Il sistema dei centri di costo
- Il sistema di misurazione del costo pieno basato sulle attività
- La misurazione del costo pieno unitario di prodotto: l'orientamento alle risorse e il sistema dei centri di costo:

Esercitazione

- La misurazione dei costi di prodotto in differenti contesti produttivi: produzioni su commessa
- La misurazione dei costi di prodotto in differenti contesti produttivi: processi a flusso continuo
- Il sistema di misurazione dei costi a valori preventivi: I costi standard
- Il sistema di misurazione dei costi a valori preventivi: L'analisi degli scostamenti
- Le metodologie di rilevazione analitica
- La sequenza delle rilevazioni contabili analitiche dei costi e dei ricavi in un sistema unico integrato
- I sistemi di misurazione a costi diretti e variabili e le condizioni di rischio operativo
- La Break even Analysis
- Esercitazione sulla Break even Analysis
- Le informazioni economiche a supporto dei processi decisionali di breve periodo: Decisioni operative e strategiche
- Le informazioni economiche a supporto dei processi decisionali di breve periodo: Decisioni in condizioni di certezza e rischio
- Le decisioni di investimento e il capital budgeting

L'IMPRESA SOSTENIBILE ED IL REPORTING DI SOSTENIBILITA'

- Il concetto di Accountability
- La Balanced Scorecard: Approfondimenti
- L'impresa come sistema complesso e sostenibile
- I principi della gestione strategica sostenibile dell'impresa
- Il ruolo degli stakeholder nelle imprese sostenibili
- Il concetto di valore nell'ottica dell'impresa sostenibile
- Il concetto di sostenibilità in ambito economico-aziendale
- Il bilancio di sostenibilità: aspetti operativi e dottrinali

AGENDA

/**/

In Informazioni Appelli nella home del corso per ogni anno accademico vengono fornite le date degli appelli.

MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta.

Le domande scritte sono formulate per valutare il grado di comprensione delle nozioni teoriche e la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e le capacità di apprendimento saranno valutate anche attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

RECAPITI

/**/

elena.borin@unipegaso.it

alessandra.belfiore@unipegaso.it

ciriaco.morano@unipegaso.it

ATTIVITÀ DI DIDATTICA EROGATIVA (DE)

/**/

Le attività di Didattica Erogativa (DE) consistono, per ciascun CFU, nell'erogazione di 6 videolezioni corredate di testo. Il format di ciascuna videolezione prevede il video registrato del docente che illustra le slide costruite con parole chiave e schemi esemplificativi. Il materiale testuale allegato a ciascuna lezione corrisponde a una dispensa (PDF) con le informazioni necessarie per la corretta e proficua acquisizione dei contenuti trattati durante la lezione.

ATTIVITÀ DI DIDATTICA INTERATTIVA (DI)

/**/

Le attività di Didattica interattiva consistono, per ciascun CFU, in un'ora dedicata alle seguenti tipologie di attività:

- Redazione di un elaborato.
- Partecipazione a una web conference.
- Partecipazione al forum tematico.
- Lettura area FAQ.
- Svolgimento delle prove in itinere con feedback.

Per gli aggiornamenti, la calendarizzazione delle attività e le modalità di partecipazione si rimanda alla piattaforma didattica dell'insegnamento.

OBBLIGO DI FREQUENZA

/**/

Obbligatoria online. Ai corsisti viene richiesto di visionare almeno l'80% delle videolezioni presenti in piattaforma

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

/**/

I risultati di apprendimento attesi da questo programma possono essere suddivisi in diverse aree tematiche:

- Conoscenza e capacità di comprensione

Descrizione: Questa area di apprendimento riguarda l'acquisizione di conoscenze approfondite e la capacità di comprendere i concetti teorici e pratici relativi alla gestione delle Amministrazioni Pubbliche e delle public utilities. Gli studenti dovrebbero essere in grado di riconoscere e comprendere i fondamenti, i principi, le metodologie e le pratiche che caratterizzano il funzionamento economico-aziendale delle organizzazioni pubbliche.

Manifestazioni pratiche:

- Conoscenza teorica:
 - o Comprendere il ruolo e le funzioni delle Amministrazioni Pubbliche nel contesto economico e sociale, inclusa la loro struttura, i loro principi di funzionamento e la loro evoluzione storica.
 - o Conoscere i principi fondamentali della ragioneria pubblica e applicarli ai processi contabili delle amministrazioni pubbliche.
 - o Comprendere le basi del federalismo fiscale e i meccanismi di finanziamento delle Amministrazioni Pubbliche.
 - o Conoscere i concetti di efficienza, efficacia ed economicità e il loro impatto sulla gestione delle risorse pubbliche.
- Capacità di comprensione applicata:
 - o Saper interpretare e analizzare i bilanci di previsione delle Amministrazioni Pubbliche, comprendendone le principali componenti e finalità.
 - o Comprendere e applicare le tecniche di misurazione dei costi nelle organizzazioni pubbliche, inclusi il costo pieno unitario di prodotto e i sistemi basati sulle attività.
 - o Comprendere le implicazioni economiche e gestionali delle politiche tariffarie nelle public utilities.
 - o Conoscere e comprendere i nuovi paradigmi teorici, come il New Public Management, il Post New Public Management, e il public performance management, e saperne valutare l'applicazione pratica.

- Capacità di applicare conoscenza e comprensione:

- Descrizione: Gli studenti saranno in grado di applicare in modo pratico le conoscenze teoriche acquisite durante il corso. Ciò include l'uso di principi di ragioneria, tecniche di controllo di gestione, e metodologie di programmazione economico-finanziaria all'interno delle Amministrazioni Pubbliche e delle public utilities.
- Manifestazioni pratiche:
 - o Sviluppare e analizzare bilanci di previsione e piani esecutivi di gestione.
 - o Implementare sistemi di misurazione dei costi nelle amministrazioni pubbliche.
 - o Applicare concetti di sostenibilità nella redazione di bilanci di sostenibilità.
 - o Risolvere casi pratici riguardanti la gestione e la trasformazione delle public utilities.

- Autonomia di giudizio:

- Descrizione: Gli studenti svilupperanno la capacità di valutare criticamente situazioni complesse e di prendere decisioni informate in contesti pubblici e aziendali. Saranno in grado di identificare le migliori soluzioni gestionali e operative, considerando le specificità del settore pubblico.
- Manifestazioni pratiche:
 - o Valutare l'efficienza e l'efficacia delle politiche tariffarie nelle imprese pubbliche.
 - o Analizzare e giudicare la sostenibilità di iniziative economiche pubbliche.
 - o Prendere decisioni strategiche nelle APT e nelle aziende sanitarie, tenendo conto delle variabili economiche, sociali e politiche.
 - o Esprimere giudizi su processi di privatizzazione e riforme nel settore pubblico.
- Abilità comunicative:
 - Descrizione: Gli studenti saranno in grado di comunicare in modo chiaro ed efficace, sia oralmente che per iscritto, concetti complessi relativi alla gestione pubblica, alla contabilità e alla sostenibilità. Potranno interagire con professionisti del settore, dirigenti pubblici, e stakeholder in maniera professionale.
 - Manifestazioni pratiche:
 - o Presentare relazioni dettagliate su analisi economiche e finanziarie delle Amministrazioni Pubbliche.
 - o Comunicare strategie di gestione pubblica e risultati di performance a un pubblico non specialistico.
 - o Redigere documenti ufficiali, come bilanci di previsione e piani di performance, in maniera chiara e conforme alle normative.
 - o Partecipare a discussioni accademiche e professionali, argomentando in modo persuasivo e informato.
- Capacità di apprendimento:
 - Descrizione: Gli studenti svilupperanno la capacità di apprendere in modo autonomo, acquisendo nuove competenze e aggiornando costantemente le proprie conoscenze in un settore in continua evoluzione come quello delle Amministrazioni Pubbliche e delle public utilities.
 - Manifestazioni pratiche:
 - o Capacità di auto-aggiornarsi su nuove normative, teorie e pratiche di gestione pubblica.
 - o Sviluppo di metodi di studio autonomo per approfondire specifici temi economici e gestionali.
 - o Adattamento rapido alle trasformazioni del settore pubblico, come il passaggio al New Public Management o all'approccio sostenibile.
 - o Capacità di partecipare a formazione continua e corsi di aggiornamento professionale.

OBIETTIVI FORMATIVI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEI RISULTATI DI APPRENDIMENTO PREVISTI NELLA SCHEDA SUA

L'obiettivo del corso è fornire agli studenti una comprensione approfondita e articolata delle dinamiche economiche, gestionali e contabili che caratterizzano le Amministrazioni Pubbliche e le public utilities. Il corso mira a sviluppare competenze teoriche e pratiche che permettano agli studenti di operare efficacemente nel settore pubblico, con

particolare attenzione alla gestione delle risorse, alla programmazione economico-finanziaria, al controllo di gestione, e alla sostenibilità.

Attraverso lo studio di concetti chiave come il New Public Management, la misurazione della performance, le politiche tariffarie, e il bilancio di sostenibilità, gli studenti saranno preparati ad affrontare le sfide della gestione pubblica moderna, promuovendo l'efficienza, l'efficacia, l'economicità e la responsabilità sociale nelle organizzazioni pubbliche. Il corso intende anche sviluppare la capacità di giudizio autonomo, le abilità comunicative e l'apprendimento continuo, preparando gli studenti a ruoli dirigenziali e di consulenza nel settore pubblico.