PROGRAMMA DEL CORSO DI SISTEMI DI REPORTING, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

SETTORE SCIENTIFICO

SECS-P/07

CFU

12

OBIETTIVI FORMATIVI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEI RISULTATI DI APPRENDIMENTO PREVISTI NELLA SCHEDA SUA

/**/
Il corso si pone l’obiettivo di inquadrare, nell’ambito del contesto delle dottrine economico-aziendali, la tematica della comunicazione esterna, attraverso il sistema di reporting, nelle aziende e quella del controllo di gestione e della comunicazione interna, attraverso il sistema di reporting direzionale, finalizzati alla programmazione e controllo delle modalità di utilizzo delle risorse. Inoltre, il corso analizza anche la tematica della sostenibilità aziendale, attraverso il sistema di reporting di sostenibilità, anche attraverso la presentazione di casi aziendali di successo.

RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI

/**/
- Conoscenza e capacità di comprensione

Lo studente acquisirà conoscenza e comprensione della teoria e della pratica della comunicazione dei dati finanziari e non finanziari da parte di una qualsivoglia entità aziendale sia al suo interno sia nell’ambito del più ampio contesto macroeconomico sui appartiene. In particolare, lo studente sarà in grado di definire, riconoscere e classificare i singoli elementi costitutivi il processo di reporting aziendale, sapendo collocare la loro descrizione nell’ambito teorico su cui si basano, discernendo i principi chiave ed i principali strumenti che ne regolano l’attuazione, nonché le relative modalità operative ai fini di un adeguata attività di programmazione e controllo sulla gestione aziendale. Lo studente sarà in grado di effettuare valutazioni delle performance interne attraverso l’adozione di idonei strumenti di costing.

- Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Alla fine del corso gli studenti sapranno identificare le caratteristiche di uno specifico processo di reporting aziendale, applicare le conoscenze teoriche e pratiche per comprendere le principali problematiche legate alle attività di programmazione e controllo ed ai loro modelli applicativi alle diverse realtà aziendali, siano esse pubbliche o private. Gli studenti sapranno altresì applicare le conoscenze acquisite per svolgere analisi empiriche legate allo studio di diverse realtà aziendali e per investigare i comportamenti degli agenti economici operanti nel loro mercato di

riferimento.

Gli studenti sapranno, inoltre, identificare e comprendere i diversi modelli sviluppati ai fini della rendicontazione di sostenibilità, partendo dalla capacità di comprendere ed applicare le modalità di rendicontazione di tipo economico-finanziaria realizzata attraverso gli strumenti classici di analisi di bilancio. Gli studenti comprenderanno altresì le interazioni esistenti tra la rendicontazione di tipo economico-finanziaria e quella focalizzata sulla sostenibilità.

- Autonomia di giudizio

Al termine del corso gli studenti sapranno scegliere gli strumenti adatti per supportare decisioni in tema di comunicazione aziendale sia ambito privato che pubblico e valutare i risultati derivanti dall'applicazione dei metodi illustrati, nonché utilizzare sia sul piano concettuale sia su quello operativo le conoscenze acquisite con autonoma capacità di valutazione e con abilità nei diversi contesti applicativi.

- Abilità comunicative

Alla fine del corso gli studenti acquisiranno la padronanza di un linguaggio e di una terminologia utili a presentare e definire in modo efficace e tecnicamente appropriato le peculiarità che contraddistinguono il tema della comunicazione e del reporting aziendale attuato nell'ambito del più ampio contesto dei sistemi di pianificazione e controllo di una qualsivoglia entità aziendale, sia essa operante all'interno del macro-ambiente pubblico o privato.

- Capacità di apprendimento

Alla fine del corso, gli studenti acquisiranno gli strumenti e le conoscenze utili a sviluppare ulteriormente in maniera autonoma, anche ed auspicabilmente in ambito lavorativo (in ingresso e/o in avanzamento di carriera), le competenze inerenti ai principi generali ed ai modelli applicativi dei vari sistemi di reporting in riferimento alle diverse possibili realtà aziendali, nonché ai comportamenti degli agenti operanti nell'ambito del più ampio contesto economico di riferimento. Inoltre, gli studenti acquisiranno gli strumenti e le conoscenze utili per analizzare, attraverso l'adozione di coerenti sistemi di costing, le modalità di utilizzo interno delle risorse aziendali e per sviluppare efficaci sistemi di programmazione.

MODALITÀ DI VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO

L'esame può essere sostenuto sia in forma scritta che in forma orale.

Gli appelli orali sono previsti nella sola sede centrale. L'esame orale consiste in un colloquio con la Commissione sui contenuti del corso. L'esame scritto consiste nello svolgimento di un test con 30 domande. Per ogni domanda lo studente deve scegliere una di 4 possibili risposte. Solo una risposta è corretta.

Sia le domande orali che le domande scritte sono formulate per valutare il grado di comprensione delle nozioni teoriche e la capacità di ragionare utilizzando tali nozioni. Le domande sulle nozioni teoriche consentiranno di valutare il livello di comprensione. Le domande che richiedono l'elaborazione di un ragionamento consentiranno di valutare il livello di competenza e l'autonomia di giudizio maturati dallo studente.

Le abilità di comunicazione e le capacità di apprendimento saranno valutate ance attraverso le interazioni dirette tra docente e studente che avranno luogo durante la fruizione del corso (videoconferenze ed elaborati proposti dal docente).

AGENDA

/**/

In Informazioni Appelli nella home del corso per ogni anno accademico vengono fornite le date degli appelli

ATTIVITÀ DI DIDATTICA INTERATTIVA (DI)

/**/
Le attività di Didattica interattiva consistono, per ciascun CFU, in un'ora dedicata alle seguenti tipologie di attività:

- Redazione di un elaborato
- Partecipazione a una web conference
- Partecipazione al forum tematico
- Lettura area FAQ
- Svolgimento delle prove in itinere con feedback

ATTIVITÀ DI DIDATTICA EROGATIVA (DE)

/**/
Le attività di Didattica Erogativa (DE) consistono, per ciascun CFU, nell'erogazione di 6 videolezioni corredate di testo. Il format di ciascuna videolezione prevede il video registrato del docente che illustra le slide costruite con parole chiave e schemi esemplificativi. Il materiale testuale allegato a ciascuna lezione corrisponde a una dispensa (PDF) con le informazioni necessarie per la corretta e proficua acquisizione dei contenuti trattati durante la lezione.

TESTO CONSIGLIATO

- Arcari, A. M. (2023). Programmazione e controllo (pp. 1-410). McGraw-Hill Education (Italy) srl. E-book. (Disponibile nella sezione "Biblioteca", casa editrice McGraw-Hill).

- Paolone G. (2014), La ragioneria. Nei suoi principi nelle sue applicazioni. Franco Angeli Milano.

- Russo, P. (2023). L'analisi di bilancio. Mc Graw Hill.

RECAPITI

/**/
Le informazioni sul corso possono essere chieste alla docente titolare del corso, scrivendo una e-mail a:

adelaide.ippolito@unipegaso.it

DESCRIZIONE: PROGRAMMA DIDATTICO CON ELENCO VIDEOLEZIONI/MODULI

1. IL ‘SISTEMA’ AZIENDA ED IL SUO TESSUTO ECONOMICO-SOCIALE

1.1 La ragioneria e i suoi principi applicativi

1.2 La coge e le metodologie di applicazione

1.3 La contabilità generale e le contabilità speciali

1.4 Il bilancio d'esercizio (cenni e rinvii) nell'ambito della funzione informativa

1.5 I 'principi' del bilancio di esercizio

1.6 Il contenuto delle parti del bilancio di esercizio

1.7 Le classi del conto economico e la nota integrativa

1.8 Le valutazioni di bilancio da fonte civilistica

2. L’AZIENDA PUBBLICA E LE PUBLIC UTILITIES

2.1 Le Amministrazioni Pubbliche in una prospettiva economico-aziendale

2.2 Il management pubblico

2.3 La discrezionalità strategica delle AP: il caso delle Aziende Sanitarie

2.4 La struttura e le condizioni economiche ed operative

2.5 Le politiche tariffarie nelle imprese pubbliche

2.6 La gestione delle risorse umane nel settore pubblico

2.7 I principi fondamentali delle Public Utilities

2.8 I nuovi paradigmi teorici nelle Public Utilities

2.9 La trasformazione dei mercati delle Public Utilities

2.10 I processi di trasformazione dell'impresa pubblica

2.11 I processi di privatizzazione

3. I 'PRINCIPI' E GLI STRUMENTI DEL REPORTING AZIENDALE

3.1 Introduzione al Bilancio d'esercizio alla luce del D. lgs. 139/2015

3.2 I principi che regolano la redazione del bilancio d'esercizio

3.3 Il nuovo Bilancio d'esercizio

3.4 Le principali novità del D.lgs. 139/2015

3.5 La suddivisione delle imprese secondo il D.lgs. 139/2015

3.6 La struttura del nuovo bilancio d'esercizio: lo Stato Patrimoniale, il Conto Economico e la Nota Integrativa

3.7 La struttura del nuovo bilancio d'esercizio: il Rendiconto Finanziario. Il Bilancio Consolidato (cenni)

3.8 I principi contabili internazionali IAS/IFRS e i principi contabili nazionali dell'OIC

3.9 Il processo di armonizzazione e standardizzazione contabile

3.10 Modelli di bilancio (civilistico e internazionale) a confronto: scopo e destinatari; principi di redazione; schemi

3.11 Il cambiamento dei principi contabili: dai principi contabili nazionali agli IFRS e dagli IFRS ai principi contabili nazionali

3.12 La logica del costo e del fair value nella redazione del bilancio

3.13 Rilevazione, valutazione e rappresentazione delle principali poste di bilancio secondo i principi contabili nazionali e internazionali

3.14 Il rischio di continuità aziendale nel bilancio OIC e IFRS

3.15 Comunicazione non finanziaria e reporting integrato

3.16 Il gruppo di imprese e il bilancio consolidato

3.17 Riferimenti, oggetto e finalità del bilancio consolidato

4. Il CONTROLLO DI GESTIONE E IL REPORTING DIREZIONALE

4.1 L’attività di direzione e il sistema di misurazione dei costi: Un quadro di riferimento introduttivo

4.2 L'attività di direzione e il sistema di misurazione dei costi: il sistema di misurazione dei costi

4.3 La misurazione del costo pieno unitario di prodotto: l’orientamento alle risorse

4.4 La misurazione del costo pieno unitario di prodotto: Il sistema dei centri di costo

4.5 Il sistema di misurazione del costo pieno basato sulle attività

4.6 La misurazione del costo pieno unitario di prodotto: l'orientamento alle risorse e il sistema dei centri di costo: Esercitazione

4.7 La misurazione dei costi di prodotto in differenti contesti produttivi: produzioni su commessa

4.8 La misurazione dei costi di prodotto in differenti contesti produttivi: processi a flusso continuo

4.9 Il sistema di misurazione dei costi a valori preventivi: I costi standard

4.10 Il sistema di misurazione dei costi a valori preventivi: L’analisi degli scostamenti

4.11 Le metodologie di rilevazione analitica

4.12 La sequenza delle rilevazioni contabili analitiche dei costi e dei ricavi in un sistema unico integrato

4.13 I sistemi di misurazione a costi diretti e variabili e le condizioni di rischio operativo

4.14 La Break even Analysis

4.15 Esercitazione sulla Break even Analysis

4.16 Le informazioni economiche a supporto dei processi decisionali di breve periodo: Decisioni operative e strategiche

4.17 Le informazioni economiche a supporto dei processi decisionali di breve periodo: Decisioni in condizioni di certezza e rischio

4.18 Le decisioni di investimento e il capital budgeting

4.19 La pianificazione strategica e il budget: aspetti metodologici

4.20 Il controllo economico e il ruolo del budget: aspetti organizzativi

4.21 Il reporting per la misurazione delle performance aziendali

4.22 Lo schema di conto economico a direct costing e full costing

4.23 I reporting

4.24 La Balanced Scorecard: Approfondimenti

5. L'IMPRESA SOSTENIBILE ED IL REPORTING DI SOSTENIBILITA'

5.1 Il concetto di Accountability

5.2 L'impresa come sistema complesso e sostenibile

5.3 I principi della gestione strategica sostenibile dell'impresa

5.4 Il ruolo degli stakeholder nelle imprese sostenibili

5.5 Il concetto di valore nell'ottica dell'impresa sostenibile

5.6 Il concetto di sostenibilità in ambito economico-aziendale

5.7 Il bilancio di sostenibilità: aspetti operativi e dottrinali

5.8 Le società Benefit

5.9 Caso studio Illy Caffè: mission e vision

5.10 Caso studio Illy Caffè: bilancio di sostenibilità

5.11 Caso studio Moncler: Piano di sostenibilità e struttura interna

5.12 Caso studio Moncler: L’approccio alla sostenibilità

OBBLIGO DI FREQUENZA

/**/
Obbligatoria online. Ai corsisti viene richiesto di visionare almeno l'80% delle videolezioni presenti in piattaforma